

Finanzantrag



Antragssteller*in: Fachschaft Mathematik

Name/Gruppe/Verein/Referat

Ansprechpartner*in: Arooj Sajjad
sajjadarooj63+mathechor@gmail.com oder sajjadarooj63@gmail.com

Telefon (optional) / Telefon (optional)

Bankverbindung

<u>[Redacted]</u>	<u>[Redacted]</u>
<small>Kontoinhaber*in</small>	<small>Kreditinstitut</small>
<u>[Redacted]</u>	<u>[Redacted]</u>
<small>IBAN</small>	<small>BIC</small>

Art des Antrags

- Veranstaltung** (Kostenaufstellung notwendig!)
- Fahrtkosten** (Originalfahrkarte zur Abrechnung nötig!)
- Sonstiges:** Mathechor Probenfahrt
- Printmedium** (ASTA muss im Impressum stehen/ASTA-Logo drauf)
- Party** (Kostenaufstellung notwendig, nur 603qm/Schlosskeller/Hochschule!)

VERWENDUNGSZWECK (Beschreibung, ggf. Anlagen oder Kostenaufschlüsselung beilegen)

Der Mathechor besteht zum Großteil aus Studierenden der TU Darmstadt (größtenteils FB Mathematik, aber auch andere, zB Informatik, Physik). Die Probenfahrt wird vom 29.11.-01.12. in der Jugendherberge in Büdingen stattfinden. Die Übernachtung in der Jugendherberge stellt daher die einzigen anfallenden Kosten (Ausgaben) dar, da die Anreise mit dem Semesterticket kostenlos ist. Wir planen aktuell mit 50 Teilnehmenden, und möchten gerne die Studierenden darunter fördern und für sie die Kosten senken, um allen eine Mitfahrt zu ermöglichen. Die Jugendherbergskosten sind ca 89 € pro Person. Die nicht durch die Förderung abgedeckten Kosten sollen, falls möglich, im Eigenanteil bezahlt werden. Einnahmen gibt es keine.

Carsharing

Tage: _____
(Anzahl)

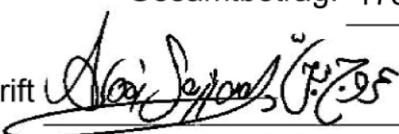
Std.: _____
(nur wenn unter 1 Tag)

Kilometer (ca.): _____

(Achtung, es werden maximal Fahrten innerhalb Deutschlands genehmigt!)

Gesamtbetrag: 1750 €

Datum 02.10.2024

Unterschrift 

(Unterschrift der Antragsstellerin / des Antragsstellers)

Name (falls anders als Antragsteller*in)

Kontaktdaten:

Nur vom Vorstand auszufüllen:

genehmigt in/am/auf _____ vom _____
(AStA-Sitzung/Vorstand) (Datum)

BETRAG: _____

BEI CARSHARING:

- NUR Kilometergeld
- NUR Tagespauschale

Haushaltstopf _____

Unterschrift 1: _____ Unterschrift 2: _____

Anmerkungen:

Nur vom Finanzreferat auszufüllen:

Datum Zahlungsanweisung	Betrag	Unterschrift

Anmerkungen: